

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU ERASMUS +

„Niech wypowie język, Co wymyśli głowa”

Realizacja planu do dnia 30.01.2016

Luty 2015 – złożenie wniosku aplikacyjnego

- obmyślenie tematyki przyszłego projektu,
- zainteresowanie tematyką projektu innych nauczycieli w szkole,
- znalezienie partnerów zagranicznych- ośrodków doskonalenia i organizatorów kursów,
- opracowanie szczegółowego programu działań w projekcie we współpracy z partnerami,
- wypełnienie formularza aplikacyjnego,
- dopilnowanie wszelkich formalności zleczanych przez Agencję Narodową i Organ Prowadzący,
- szczegółowe rozplanowanie budżetu projektu,
- wykonanie materiałów informacyjnych na temat projektu (strona internetowa szkoły)

Maj 2015 – akceptacja wniosku

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji - Narodowa Agencja Programu *Erasmus+* poinformowała iż Wniosek numer: 2015-1-PL01-KA101-014701 Tytuł: Niech Wypowie Język, Co Wymyśli Głowa **został zatwierdzony do realizacji**. Złożony wniosek uzyskał łącznie **92** punktów na 100 możliwych.

Cała Polska: projekty złożone : **655** projekty zaakceptowane: **126**

Województwo	Projekty złożone	Projekty zaakceptowane
Dolnośląskie	47	6
Kujawsko-pomorskie	33	6
Lubelskie	24	5
Lubuskie	7	1
Łódzkie	38	3
Małopolskie	50	10
Mazowieckie	102	18
Opolskie	23	5
Podkarpackie	40	5
Podlaskie	19	4
Pomorskie	22	2
Śląskie	122	32
Świętokrzyskie	22	6
Warmińsko-mazurskie	32	6
Wielkopolskie	48	9
Zachodniopomorskie	26	8

- ✓ rejestracja dokumentów w systemie OnLine FRSE.
- ✓ uaktualnienia w Portalu Użytkownika - URF
- ✓ wypełnienie Ankiety Beneficjenta
- ✓ podpisanie umowy finansowej z Komisją Europejską,

Czerwiec 2015

01.06.2015 przystąpienie do realizacji projektu

18.06.2015 Udział w konferencji dla beneficjentów programu Erasmus + Warszawa

Lipiec 2015

Przygotowania do 1-go szkolenia „Special Needs w Portugalii”

- ✓ analiza Europejskiego Planu Rozwoju Szkoły i ustalenie szczegółów jego realizacji.
- ✓ wyłonienie uczestników wyjazdów:
 - ustalenie liczby uczestników
 - dobór uczestników zgodny z tematyką i celami projektu,
 - utworzenie listy rezerwowej (np. w przypadku rezygnacji/choroby osoby zakwalifikowanej do udziału w projekcie)
- ✓ rezerwacja miejsca na kursie i zakup biletów lotniczych

Wrzesień 2015

Organizacja wyjazdu na szkolenie w Portugalii

- ustalenia organizacyjne z instytucjami partnerskimi , w tym zawarcie umów z uczestnikami mobilności
- wsparcie merytoryczne i logistyczne uczestników przed wyjazdem:
 - zapoznanie się uczestników z celami projektu, Europejskim Planem Rozwoju, celami ich wyjazdu w kontekście tego Planu oraz celami i priorytetami projektu (osoba wyjeżdżająca musi wiedzieć w jakim przedsięwzięciu uczestniczy i dlaczego)
 - zapoznanie się uczestników z materiałami otrzymanymi od organizatora szkolenia, wypełnienie zaleceń organizatora,
 - przygotowanie i podpisanie obowiązującego Załącznika IV do Umowy finansowej
 - wpisanie mobilności do systemu MTool+

Październik 2015

Wyjazd na szkolenie w Portugalii.

40 godzin szkolenia w temacie „Special needs the challenge of inclusion” - prezentacja

Listopad 2015

„Karta obserwacji projektu” sporządzenie karty i złożenie raportu do Narodowej Agencji w Warszawie oraz do UM Jelenia Góra.

Grudzień 2015

Spotkanie zespołu Erasmus +;

- ✓ podsumowanie i-go półrocza projektu
- ✓ ustalenie planów do dalszej pracy
- ✓ sprawozdanie ze szkolenia w Portugalii – prezentacja.

Styczeń 2016

- ✓ Organizacja wyjazdu do Włoch na szkolenie „Montessori”
- ✓ Udział w konkursie NA NAJLEPSZĄ FOTOGRAFIE dokumentującą projekt realizowany w ramach programu Erasmus+ Edukacja szkolna. (Konkurs jest skierowany do beneficjentów instytucjonalnych programu Erasmus+ Edukacja szkolna, jego celem jest promocja najciekawszych relacji z działań projektowych, w formie autorskich zdjęć.) Działania zagraniczne i krajowe.

Zdjęcie konkursowe:



Luty 2016

Działania wdrożone po szkoleniu w Portugalii:

- ✓ zajęcia otwarte dla nauczycieli i studentów Kolegium Karkonoskiego pod tytułem „Broadmaker the power of creation” przeprowadzone podczas Konferencji Integracyjnej w naszej szkole.

Boardmaker to program wspierający komunikację alternatywną, przeznaczony do tworzenia tablic komunikacyjnych, nakładek, kart pracy, planów dnia. Doskonałe narzędzie wspomagające proces komunikacji osób niemówiących a także naukę języka osób w każdym wieku, naukę czytania, pisanie, umożliwia tworzenie książek komunikacyjnych, wspomaga doskonalenie umiejętności posługiwania się symbolami. Efektem zajęć było stworzenie przez uczniów kilku tablic tematycznych / słowniczków obrazkowych możliwych do wykorzystania na lekcjach języka angielskiego.

- ✓ w ramach poszerzania świadomości europejskiej uczniów prezentacja geografii, kultury i tradycji Portugalii podczas różnych zajęć.

Szkolenie „Montessori”

Kraj: Włochy, Nicotera
Termin: 13-20 luty 2016
Uczestnicy: Anna Całus, Ilona Barańska

Założenia szkolenia: Obecnie w naszej szkole odbywają się zajęcia z zastosowaniem metody Montessori. Wychodząc naprzeciw potrzebom nauczycieli którzy je prowadzą w planie międzynarodowego projektu Erasmus + ujęte zostało szkolenie z tej dziedziny. Celem szkolenia było poszerzenie teorii i codziennej praktyki w środowisku Montessori. Szkolenie zakładało omówienie takich zagadnień jak: .praca z rodzicami, planowanie zajęć, motywacja dziecka oraz kierowaniem klasą przez nauczyciela.

Uczestniczki szkolenia odwiedziły prywatną szkołę Montessori we Włoszech, wysłuchały licznych wykładów na temat tej metody. Nauczycielki poznały metodę od strony praktycznej, mogły podejrzeć jak pracują tą metoda nauczyciele Włoscy oraz podzielić się swoim doświadczeniem.

Działania wdrożone w szkole po powrocie ze szkolenia:

Pani A. Całus

- ✓ Zajęcia terapii pedagogicznej z wykorzystaniem elementów metody Montessori
- ✓ Zajęcia otwarte dla rodziców i nauczycieli i studentów.
- ✓ Prezentacja metody na dniach otwartych dla rodziców przyszłych pierwszoklasistów oraz na festynie rodzinnym.

Pani I. Barańska

- ✓ Przygotowanie prezentacji na konferencję integracyjną
- ✓ Wykorzystanie metody Montessori na zajęciach indywidualnych z języka angielskiego z uczniami o szczególnych trudnościach w uczeniu się (Julita Giecwicz i Oskar Czarnecki) czyli:
 - zwrócenie większej uwagi na wielorakie inteligencje jak i specyficzne cechy starszych uczniów (klasy 4-6);
 - dostarczanie uczniom takich narzędzi, które umożliwią im samodzielne rozwiązywanie problemów, z którymi się zetkną lub osiąganie wyznaczonych przez siebie samych celów, które z czasem mogą ewoluować;
 - pozwolenie uczniom na „samodzielne kierowanie” swoją nauką co zwiększyło ich motywację do uczenia się języków obcych.
 - zajęcia odbywały się w uporządkowanych salach – materiały do zajęć były łatwo dostępne, tak aby uczący się mogli samodzielnie pracować.



Szkolenie "Empowerment in ICT Skills Making Use of Technology Tools"

Kraj: Malta
Termin: 18-22 kwietnia 2016
Uczestnicy: Paulina Dzikowska, Małgorzata Rzeszowska

Założenia szkolenia:

- ✓ Doskonalenie zawodowe - Wzmocnienie umiejętności technologii informacyjno-komunikacyjnej
- ✓ Zwiększenie umiejętności TIK za pomocą szerokiej gamy narzędzi technologicznych dostępnych w Internecie.
- ✓ Wprowadzenie i praktykowanie różnych narzędzi technologicznych, w celu zintegrowania ich w różnych kontekstach nauczania.
- ✓ Opracowanie metod nauczania, które obejmują narzędzia technologiczne w różnych środowiskach nauczania - nauczanie wspomagane technologią.
- ✓ Umożliwienie wspólnej pracy nad różnymi projektami utworzonych w trakcie kursu.

Uzyskane kwalifikacje potwierdza Certyfikat ukończenia kursu zawierający nauczane treści oraz czas trwania.

Zdobyte umiejętności i kompetencje zawodowe:

- ✓ Możliwość wprowadzenia różnych narzędzi opartych na technologii w środowiskach nauki do celów edukacyjnych.

Zdobyte sprawności i umiejętności językowe:

- ✓ Umiejętności językowe opracowane dzięki ciągłej komunikacji w języku angielskim w trakcie lekcji i podczas wspólnej pracy, poprzez szerokie wykorzystanie stron internetowych napisanych w tym samym języku, oraz dzięki zastosowaniu specyficznego słownictwa technicznego.

Szkolenie było zorganizowane w sposób profesjonalny. Wszystkie elementy wcześniej otrzymanego planu zostały wykonane.

Działania wdrożone w szkole po powrocie ze szkolenia:

Pani P. Dzikowska

- Zdobyte doświadczenia i umiejętności staram się przekazać uczniom i nauczycielom podczas lekcji.
- Zorganizowałam lekcję otwartą, poświęconą projektowaniu bloga – jednej z poznanych metod pracy.
- Wykonałam stronę internetową zawierającą informacje o pobycie na Malcie.
- Poznane narzędzia stosuję w swojej codziennej pracy, dzięki czemu lekcje stały się bardziej atrakcyjne.

Pani M. Rzeszowska

- Poznałam kilka nowych dla mnie programów do komunikacji oraz przekazywania i prezentowania wiedzy oraz program do sprawdzania wiedzy (układania zadań) - Hot Patatoes
- Rozpoczęłam pisać blog z mojego pobytu na Malcie oraz stworzyłam stronę internetową o adresie <http://mrzeszowska945.wix.com/mojawitryna> .
- Umieściłam na niej moje prace wykonane podczas kursu : „awatar” , blog , animacja (zapisana w blogu), krzyżówka Hot Patatoes oraz trochę informacji o Malcie i zdjęć wykonanych podczas moich podróży.
- W pierwszym tygodniu po powrocie zaprezentowałam tę stronę mojej klasie 5a oraz uczniom klasy 6a.
- Rozpoczęłam pracę nad stroną internetową klasy 5a.



Koordinator projektu: Magdalena Pabian